

QUYẾT ĐỊNH

**Phê duyệt quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính
lĩnh vực lâm nghiệp thuộc phạm vi quản lý và giải quyết của
Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Thái Nguyên**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH THÁI NGUYÊN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Quyết định số 321/QĐ-UBND ngày 23/7/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực lâm nghiệp và kiểm lâm thuộc phạm vi quản lý của Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Thái Nguyên.

Căn cứ Quyết định số 498/QĐ-UBND ngày 11/8/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc ủy quyền cho Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường phê duyệt kết quả thực hiện một số thủ tục hành chính thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Nông nghiệp và Môi trường;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Tờ trình số 167/TTr-SNNMT ngày 25/8/2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực lâm nghiệp thuộc phạm vi quản lý và giải quyết của Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Thái Nguyên (*Phụ lục kèm theo*).

Điều 2. Bãi bỏ 01 quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực lâm nghiệp (*thủ tục hành chính số 06, mục A, phần I và thủ tục hành chính số 06, mục A, phần II*) được ban hành kèm theo Quyết định số 321/QĐ-UBND ngày 23/7/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực lâm nghiệp và kiểm lâm thuộc phạm vi quản lý của Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Thái Nguyên.

Điều 3. Giao Sở Khoa học và Công nghệ chủ trì, phối hợp với Sở Nông nghiệp và Môi trường và các cơ quan, đơn vị có liên quan, căn cứ Quyết định này xây dựng quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính tại phần mềm Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh theo quy định.

Điều 4. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 5. Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc các Sở: Nông nghiệp và Môi trường, Khoa học và Công nghệ; Chủ tịch UBND các xã, phường; các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /*Tuo*

Nơi nhận:

- Như Điều 5;
- Bộ Nông nghiệp và Môi trường;
- Cục KSTTHC, Văn phòng Chính phủ;
- Chủ tịch và các PCT UBND tỉnh;
- Lãnh đạo VP UBND tỉnh;
- Trung tâm Thông tin tỉnh;
- Lưu: VT, HCC. *man*

Tungnt, QĐ/T8/2025

tu



**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thị Loan

Phụ lục
QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
LĨNH VỰC LÂM NGHIỆP THUỘC PHẠM VI QUẢN LÝ VÀ GIẢI QUYẾT
CỦA SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ MÔI TRƯỜNG TỈNH THÁI NGUYÊN
(Kèm theo Quyết định số **990** /QĐ-UBND ngày **30** tháng **8** năm 2025
của Chủ tịch UBND tỉnh Thái Nguyên)

Phần I: DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

TT	Tên thủ tục hành chính
A	THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH
1	Phê duyệt nộp tiền trồng rừng thay thế đối với trường hợp chủ dự án không tự trồng rừng thay thế

Phần II: NỘI DUNG CỤ THỂ CỦA TỪNG QUY TRÌNH GIẢI QUYẾT
THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LĨNH VỰC LÂM NGHIỆP VÀ KIỂM LÂM

A. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH

1. Phê duyệt nộp tiền trồng rừng thay thế đối với trường hợp chủ dự án không tự trồng rừng thay thế

a. Trường hợp UBND tỉnh bố trí đất để trồng rừng trên địa bàn

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ. - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày	01 ngày

	<ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) về Chi cục Kiểm lâm 			
Bước 2	Phân công phòng chuyên môn xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm.	1/8 ngày	1/8 ngày
Bước 3	Phân công công chức xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc Chi cục Kiểm lâm	1/8 ngày	1/8 ngày
Bước 4	<p>Trường hợp hồ sơ không hợp lệ: Tham mưu Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm có văn bản hướng dẫn bổ sung hồ sơ và nêu rõ lý do.</p> <p>Trường hợp hồ sơ hợp lệ: Thực hiện bước tiếp theo.</p>	Công chức xử lý hồ sơ phòng chuyên môn thuộc Chi cục Kiểm lâm	01 ngày	1/2 ngày
Bước 5	Chi cục Kiểm lâm tham mưu trình Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường xem xét chấp thuận nộp tiền trồng rừng thay thế và thông báo bằng văn bản cho chủ dự án về việc chấp thuận nộp tiền, thời gian và số tiền phải nộp trên cơ sở diện tích phải trồng rừng thay thế của chủ dự án và đơn giá trồng rừng thay thế của tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm - Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường 	4 ngày	4 ngày
Bước 6	<p>Hoàn thành nghĩa vụ trồng rừng thay thế:</p> <p>Kể từ ngày nhận được văn bản của Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường, chủ dự án phải nộp đủ số tiền trồng rừng thay thế vào Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng cấp tỉnh để tổ chức trồng rừng thay thế</p>	Chủ dự án	7 ngày	7 ngày
Bước 7	Kể từ ngày nhận đủ số tiền của chủ dự án nộp, Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng cấp tỉnh thông báo bằng văn bản cho chủ dự án về việc hoàn thành nghĩa vụ trồng rừng thay thế	Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng tỉnh	2 ngày	2 ngày
Bước 8	Công chức được giao nhiệm vụ xử lý hồ sơ của Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng tỉnh chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Thái Nguyên để trả cho tổ chức, cá nhân theo quy định.	Công chức được giao nhiệm vụ xử lý hồ sơ của Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng tỉnh	1/8 ngày	1/8 ngày

Bước 9	Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân theo quy định.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/8 ngày	1/8 ngày
Tổng thời gian giải quyết TTHC: 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ đầy đủ, hợp lệ				

b. Trường hợp UBND tỉnh không bố trí được đất để trồng rừng trên địa bàn:
 * Trường hợp chủ dự án không đề nghị nộp ngay số tiền trồng rừng thay thế theo đơn giá trồng rừng của UBND tỉnh nơi đề nghị nộp tiền:

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết
Bước 1	<p>Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) về Chi cục Kiểm lâm 	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày	01 ngày
Bước 2	Phân công phòng chuyên môn xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm.	1/8 ngày	1/8 ngày

Bước 3	Phân công công chức xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng chuyên môn Kiểm lâm	1/8 ngày	1/8 ngày
Bước 4	Trường hợp hồ sơ không hợp lệ: Tham mưu Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm có văn bản hướng dẫn bổ sung hồ sơ và nêu rõ lý do. Trường hợp hồ sơ hợp lệ: Thực hiện bước tiếp theo.	Công chức xử lý hồ sơ phòng chuyên môn thuộc Chi cục Kiểm lâm	01 ngày	1/2 ngày
Bước 5	Gửi hồ sơ đề nghị chấp thuận việc nộp tiền trồng rừng thay thế Chi cục Kiểm lâm tham mưu trình Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường xem xét, gửi hồ sơ đề nghị Bộ Nông nghiệp và Môi trường chấp thuận việc nộp tiền trồng rừng thay thế về Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng Việt Nam để tổ chức trồng rừng thay thế tại địa phương khác;	- Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm - Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường	05 ngày	05 ngày
Bước 6	Trả lời về việc bố trí địa điểm trồng rừng thay thế Kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh có rừng chuyển mục đích sử dụng rừng, Bộ Nông nghiệp và Môi trường có văn bản đề nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, nơi tiếp nhận kinh phí trồng rừng thay thế cung cấp thông tin về địa điểm trồng rừng và đơn giá trồng rừng thay thế của tỉnh tại thời điểm chủ dự án đề nghị nộp tiền	Bộ Nông nghiệp và Môi trường	04 ngày	04 ngày
Bước 7	Kể từ ngày nhận được văn bản của Bộ Nông nghiệp và Môi trường, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, nơi tiếp nhận kinh phí trồng rừng thay thế có văn bản gửi Bộ Nông nghiệp và Môi trường xác nhận về việc bố trí địa điểm, kèm theo bản sao quyết định phê duyệt đơn giá trồng rừng của tỉnh	Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh nơi tiếp nhận nguồn kinh phí trồng rừng thay thế	08 ngày	08 ngày

Bước 8	<p>Hoàn thành nghĩa vụ trồng rừng thay thế Kể từ ngày nhận được văn bản của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, nơi tiếp nhận trồng rừng thay thế, Bộ Nông nghiệp và Môi trường có văn bản gửi Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, nơi đề nghị nộp tiền về thời gian và số tiền chủ dự án phải nộp để trồng rừng thay thế</p>	Bộ Nông nghiệp và Môi trường	03 ngày	03 ngày
Bước 9	<p>Kể từ ngày nhận được văn bản của Bộ Nông nghiệp và Môi trường, Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường, nơi đề nghị nộp tiền có văn bản gửi chủ dự án về thời gian và số tiền chủ dự án phải nộp để trồng rừng thay thế</p>	Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường nơi đề nghị nộp tiền	03 ngày	03 ngày
Bước 10	<p>Kể từ ngày nhận được văn bản của Sở Nông nghiệp và Môi trường, chủ dự án phải nộp đủ số tiền trồng rừng thay thế vào Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng cấp tỉnh, nơi chủ dự án nộp hồ sơ</p>	Chủ dự án	08 ngày	08 ngày
Bước 11	<p>Kể từ ngày chủ dự án nộp đủ tiền trồng rừng thay thế, Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng cấp tỉnh, nơi tiếp nhận tiền trồng rừng thay thế do chủ dự án nộp có văn bản gửi chủ dự án thông báo về việc hoàn thành nghĩa vụ trồng rừng thay thế và chuyển số tiền chủ dự án đã nộp về Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng Việt Nam để thực hiện trồng rừng tại địa phương khác</p>	Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng cấp tỉnh nơi đề nghị nộp tiền	02 ngày	03 ngày
Bước 12	<p>Công chức được giao nhiệm vụ xử lý hồ sơ của Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng tỉnh chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Thái Nguyên để trả cho tổ chức, cá nhân theo quy định.</p>	Công chức được giao nhiệm vụ xử lý hồ sơ của Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng tỉnh	1/8 ngày	1/8 ngày

Bước 13	Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân theo quy định.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/8 ngày	1/8 ngày
Bước 14	Kể từ ngày nhận đủ tiền trồng rừng thay thế, Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng Việt Nam điều chuyển tiền về Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng cấp tỉnh nơi tiếp nhận tiền để trồng rừng thay thế	Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng Việt Nam	05 ngày (Không tính vào thời gian giải quyết TTHC)	05 ngày (Không tính vào thời gian giải quyết TTHC)
Tổng thời gian giải quyết TTHC: 40 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ đầy đủ, hợp lệ.				

** Trường hợp chủ dự án đề nghị nộp ngay số tiền trồng rừng thay thế theo đơn giá trồng rừng của UBND tỉnh nơi đề nghị nộp tiền (Trường hợp số tiền đã nộp theo đơn giá trồng rừng của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh nơi đề nghị nộp tiền thấp hơn số tiền phải nộp theo đơn giá trồng rừng của tỉnh nơi tiếp nhận trồng rừng thay thế)*

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian giải quyết	
			Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết	Tại Bộ phận một cửa bất kỳ
Bước 1	<p>Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định 	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày	01 ngày

	<p>- Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định</p> <p>- Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) về Chi cục Kiểm lâm</p>			
Bước 2	Phân công phòng chuyên môn xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm.	1/8 ngày	1/8 ngày
Bước 3	Phân công công chức xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng chuyên môn Kiểm lâm	1/8 ngày	1/8 ngày
Bước 4	<p>Trường hợp hồ sơ không hợp lệ: Tham mưu Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm có văn bản hướng dẫn bổ sung hồ sơ và nêu rõ lý do.</p> <p>Trường hợp hồ sơ hợp lệ: Thực hiện bước tiếp theo.</p>	Công chức xử lý hồ sơ phòng chuyên môn thuộc Chi cục Kiểm lâm	01 ngày	1/2 ngày
Bước 5	<p>Gửi hồ sơ đề nghị chấp thuận việc nộp tiền trồng rừng thay thế</p> <p>Chi cục Kiểm lâm tham mưu trình Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường xem xét, gửi hồ sơ đề nghị Bộ Nông nghiệp và Môi trường chấp thuận việc nộp tiền trồng rừng thay thế về Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng Việt Nam để tổ chức trồng rừng thay thế tại địa phương khác; đồng thời kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ của chủ dự án và cam kết của chủ dự án về nộp đầy đủ số tiền theo đơn giá trồng rừng của tỉnh nơi tiếp nhận trồng rừng thay thế, Chi cục Kiểm lâm tham mưu trình Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường xem xét, thông báo bằng văn bản cho chủ dự án về việc chấp thuận nộp tiền, thời gian và số tiền phải nộp trên cơ sở diện tích phải trồng rừng thay thế của chủ dự án và đơn giá trồng rừng thay thế của tỉnh</p>	<p>- Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm</p> <p>- Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường</p>	05 ngày	05 ngày
Bước 6	<p>Hoàn thành nghĩa vụ trồng rừng thay thế</p> <p>Kể từ ngày nhận được văn bản của Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường, chủ dự án phải nộp đủ số tiền</p>	Chủ dự án	08 ngày	08 ngày

	trồng rừng thay thế vào Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng cấp tỉnh, nơi chủ dự án nộp hồ sơ			
Bước 7	Kể từ ngày nhận đủ số tiền của chủ dự án nộp, Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng cấp tỉnh, nơi tiếp nhận tiền trồng rừng thay thế do chủ dự án nộp, thông báo bằng văn bản cho chủ dự án về việc hoàn thành nghĩa vụ trồng rừng thay thế	Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng cấp tỉnh, nơi tiếp nhận tiền trồng rừng thay thế	02 ngày	03 ngày
	Công chức được giao nhiệm vụ xử lý hồ sơ của Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng tỉnh chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Thái Nguyên để trả cho tổ chức, cá nhân theo quy định.	Công chức được giao nhiệm vụ xử lý hồ sơ của Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng tỉnh	1/8 ngày	1/8 ngày
	Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân theo quy định.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/8 ngày (không tính thời gian chuyển phát qua dịch vụ bưu chính)	1/8 ngày (không tính thời gian chuyển phát qua dịch vụ bưu chính)
Bước 8	Kể từ ngày nhận được văn bản của Bộ Nông nghiệp và Môi trường về đơn giá trồng rừng của tỉnh, nơi tiếp nhận trồng rừng thay thế, Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường, nơi đề nghị nộp tiền có văn bản gửi chủ dự án thông báo về số tiền trồng rừng thay thế chênh lệch, yêu cầu chủ dự án nộp đủ số tiền trồng rừng thay thế theo Bản cam kết của chủ dự án	Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường nơi đề nghị nộp tiền	03 ngày (Không tính vào thời gian giải quyết TTHC)	03 ngày (Không tính vào thời gian giải quyết TTHC)
Bước 9	Kể từ ngày nhận được văn bản của Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường, chủ dự án phải nộp bổ sung số tiền chênh lệch vào Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng cấp tỉnh, nơi chủ dự án nộp hồ sơ	Chủ dự án	07 ngày (Không tính vào thời gian giải quyết TTHC)	07 ngày (Không tính vào thời gian giải quyết TTHC)

Tổng thời gian giải quyết TTHC: 26 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ đầy đủ, hợp lệ.

(Trường hợp số tiền đã nộp theo đơn giá trồng rừng của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh nơi đề nghị nộp tiền cao hơn số tiền phải nộp theo đơn giá trồng rừng của tỉnh nơi tiếp nhận trồng rừng thay thế)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian giải quyết (Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết)	Thời gian giải quyết (Tại Bộ phận một cửa bất kỳ)
Bước 1	<p>Tiếp nhận hồ sơ, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định thì tiếp nhận, số hóa hồ sơ, cập nhật thông tin hồ sơ vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo đúng quy định; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa đúng theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: gửi Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ theo quy định - Chuyển hồ sơ bản điện tử và bản giấy (đối với trường hợp phải có hồ sơ giấy) về Chi cục Kiểm lâm 	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên	1/2 ngày	01 ngày
Bước 2	Phân công phòng chuyên môn xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm.	1/8 ngày	1/8 ngày
Bước 3	Phân công công chức xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng chuyên môn Kiểm lâm	1/8 ngày	1/8 ngày
Bước 4	<p>Trường hợp hồ sơ không hợp lệ: Tham mưu Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm có văn bản hướng dẫn bổ sung hồ sơ và nêu rõ lý do.</p> <p>Trường hợp hồ sơ hợp lệ: Thực hiện bước tiếp theo.</p>	Công chức xử lý hồ sơ phòng chuyên môn thuộc Chi cục Kiểm lâm	01 ngày	1/2 ngày
Bước 5	<p>Gửi hồ sơ đề nghị chấp thuận việc nộp tiền trồng rừng thay thế</p> <p>Chi cục Kiểm lâm tham mưu trình Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường xem xét, gửi hồ sơ đề nghị Bộ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm - Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường 	04 ngày	04 ngày

	Nông nghiệp và Môi trường chấp thuận việc nộp tiền trồng rừng thay thế về Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng Việt Nam để tổ chức trồng rừng thay thế tại địa phương khác; đồng thời kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ của chủ dự án và cam kết của chủ dự án về nộp đầy đủ số tiền theo đơn giá trồng rừng của tỉnh nơi tiếp nhận trồng rừng thay thế, Chi cục Kiểm lâm tham mưu trình Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường xem xét, thông báo bằng văn bản cho chủ dự án về việc chấp thuận nộp tiền, thời gian và số tiền phải nộp trên cơ sở diện tích phải trồng rừng thay thế của chủ dự án và đơn giá trồng rừng thay thế của tỉnh			
Bước 6	Hoàn thành nghĩa vụ trồng rừng thay thế Kể từ ngày nhận được văn bản của Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường, chủ dự án phải nộp đủ số tiền trồng rừng thay thế vào Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng cấp tỉnh, nơi chủ dự án nộp hồ sơ	Chủ dự án	08 ngày	08 ngày
Bước 7	Kể từ ngày nhận đủ số tiền của chủ dự án nộp, Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng cấp tỉnh, nơi tiếp nhận tiền trồng rừng thay thế do chủ dự án nộp, thông báo bằng văn bản cho chủ dự án về việc hoàn thành nghĩa vụ trồng rừng thay thế	Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng cấp tỉnh, nơi tiếp nhận tiền trồng rừng thay thế	02 ngày	03 ngày
	Công chức được giao nhiệm vụ xử lý hồ sơ của Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng tỉnh chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Thái Nguyên để trả cho tổ chức, cá nhân theo quy định.	Công chức được giao nhiệm vụ xử lý hồ sơ của Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng tỉnh	1/8 ngày	1/8 ngày

Bước 8	Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân theo quy định.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp trong phạm vi tỉnh Thái Nguyên	1/8 ngày	1/8 ngày
Bước 9	Kể từ ngày nhận được văn bản của Bộ Nông nghiệp và Môi trường về đơn giá trồng rừng của tỉnh, nơi tiếp nhận trồng rừng thay thế, Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường, nơi đề nghị nộp tiền có văn bản gửi chủ dự án thông báo về số tiền trồng rừng thay thế chênh lệch, yêu cầu chủ dự án nộp đủ số tiền trồng rừng thay thế theo Bản cam kết của chủ dự án	Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường nơi đề nghị nộp tiền	03 ngày (Không tính vào thời gian giải quyết TTHC)	03 ngày (Không tính vào thời gian giải quyết TTHC)
	Kể từ ngày có văn bản của Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường gửi chủ dự án, Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng cấp tỉnh, nơi tiếp nhận tiền trồng rừng thay thế do chủ dự án nộp hoàn trả số tiền chênh lệch bao gồm cả tiền lãi cho chủ dự án	Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng cấp tỉnh, nơi tiếp nhận tiền trồng rừng thay thế	07 ngày (Không tính vào thời gian giải quyết TTHC)	07 ngày (Không tính vào thời gian giải quyết TTHC)
Tổng thời gian giải quyết TTHC: 26 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ đầy đủ, hợp lệ.				